

## ADIM ÜNİVERSİTELERİ

### İDARİ 2. GRUP TOPLANTISI MÜZAKERE SONUÇLARI

(18 KASIM 2011 KÜTAHYA)

#### GENEL SEKRETER VE GENEL SEKRETER YARDIMCILARI

- Son günlerde kamuoyunun gündemini meşgul eden yeni anayasa hazırlama sürecinde YÖK sistemine ilişkin yeni düzenlemelerin hazırlık çalışmalarına ADIM üniversiteleri olarak katkıda bulunmanın gerekliliği dile getirildi;
- Her üniversitenin ilindeki siyasi mekanizmaları harekete geçirmesinin gerektiği vurgulandı;
- Seçimle gelen üniversite yönetimlerinin birlikte çalışacakları ekiplerini oluşturmalarına imkan verecek ancak önceki üst idari kadronun özlük haklarına zarar vermeyecek bir düzenlemenin gerektiği vurgulandı;
- Üst idari kadronun eşit işe eşit ücret kapsamında iyileştirilen özlük haklarının emekliliğe de yansması olanağının verilmesi gerektiği vurgulandı;
- Yukarıda belirtilen hususlar başta olmak üzere anayasa değişikliğine ilişkin her üniversitenin kendi taslağını hazırlayıp ortak komisyonlar marifetiyle hazırlanacak ADIM konsorsiyumu anayasa taslak metni oluşturma ve milletvekilleri marifetiyle meclis gündemine taşınma yolunun denenmesi vurgulandı;
- Üniversite idari kadrolarının özlük haklarının iyileştirilmesi ve diğer kamu kurumlarındaki mevkidaşları ile eş değer statülerin sağlanabilmesi için Uşak Üniversitesi Genel Sekreteri Adil KARAMAN, Isparta Süleyman Demirel Üniversitesi Genel Sekreteri Aziz BAYRAK ve Adnan Menderes Üniversitesi Genel Sekreteri Ziyaeddin TEKME'N'den oluşan bir komisyonun çalışma yapması kararlaştırıldı;
- İdari yükselmelerde etkin ve objektif kariyer sınavlarının yapılması ve ihtiyaç duyulan yönetici kadrosunun bu sınavları kazanmış personelden karşılanmasının kurumsallaşma açısından önem arz ettiği vurgulandı;
- Bazı üniversitelerde uygulanan merkezi bir "ihale birimi" oluşturmanın çeşitli sakıncaları olduğu, bunun yerine her birimin kendi ihale komisyonlarını oluşturması ve ihtiyaç duyduğu takdirde destek alınabileceği dile getirildi;
- ADIM konsorsiyumum işlevsel ve etkin olabilmesi üniversite rektörlerinin ciddi desteği ve genel sekreterliklerle daire başkanlıklarının önemli çabalarına bağlı olduğu tekraren hatırlatıldı;
- ADIM konsorsiyumum il, bölge ve ülke düzeyinde etkinliğinin hissedilebilir düzeyde arttırılabilmesini sağlayacak strateji gerçekleştirilmesi gerektiği vurgulandı;
- ADIM üniversitelerinin ortak çalışmasıyla "Bölgesel Akreditasyon Kurulu" oluşturulması teklifinin "ADIM Rektörleri Kurulu'na" sunulması kararlaştırıldı;
- ADIM üniversitelerinin açtıkları /açacakları lisansüstü programlarda "uzaktan Eğitim" yönteminden etkin biçimde yararlanılması tavsiye edildi;
- Bir sonraki ADIM üniversiteleri 1. Grup toplantısının Nisan 2012 de Denizli'de yapılması kararlaştırıldı.

## **ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLARI**

### **1- 6111 SAYILI KANUNUN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ MADDELERİNİN UYGULANMASI**

- a) Kapatılan Programlara aftan dönen öğrencilerin eğitimlerine devam ettirilmelerinde, yetkili kurullarda öğrenci lehine karar verilmesi,
- b) Af Kanunundan yararlanan öğrencilere yürürlükteki mevcut yönetmeliklerin uygulanması,
- c) Af Kanunundan yararlanmak üzere müracaat eden ve harç yatırmayan öğrencilerin durumları hakkında YÖK'ten görüş alınması,
- d) YÖK uygulama esasları çerçevesinde; 6111 Sayılı Kanuna göre yatay geçiş müracaatı yapan öğrencilerin durumları ile ilgili olarak, yatay geçiş kontenjan ve esaslarının Üniversite Senatosunda belirlenmesi, öğrenci müracaatlarının fakülte yönetim kurullarında görüşülmesi,
- e) Azami süresini dolduran öğrencilerin eski 44. Madde ile verilen ve Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı Uygulama Esaslarına göre 2012-2013 Eğitim Öğretim yılına kadar devam ettirilmesi istenilen sınav haklarının 3 yarıyıl, 4 yarıyıl ya da sonsuz sınav haklarının anlaşılması gerektiği,
- f) 6111 Sayılı Kanundan sonra kendi isteği ile ilişkisini kestiren öğrencilerin, tekrar eğitime devam edemeyeceği hususları benimsendi.

### **2- ÖĞRENCİ HARÇLARI İLE İLGİLİ OLARAK;**

- a) 6111 Sayılı Kanuna göre azami süresi içinde olan öğrencilerden dönem katkı payına ilaveten bir dersin üçüncü, dördüncü ve beşinci tekrarlarına göre kredi başına ücret alınması, azami süresini dolduran öğrencilerden ise, dönem katkı payı/öğrenim ücreti alınmayıp, 46/c ye göre hesaplanan ücretin, 02/11/2011 tarih ve 28103 sayılı Mükerrer Sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Kanun Hükmünde Kararnamenin 95. Maddesi ile 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununa eklenen Geçici Madde 60'a göre 2014-2015 eğitim öğretim yılından itibaren uygulanacağından, alınan katkı payı-öğrenim ücretlerinin artırımlı kısmının iade edilmesinin gerektiği,
- b) Harçlarla ilgili mevzuatın yorumlanması, miktarlarının belirlenmesi, bankaya hesap açma işlemleri Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, bankaya tanımlanması Bilgi İşlem Daire başkanlığı/Enformatik Bölüm Başkanlığı(DPÜ), Katkı Payı/Öğrenim ücreti iade işlemlerinin ise birimler aracılığıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılması,
- c) Tıp Fakültesi, Eczacılık Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi için, Vakıf Üniversitesinden veya Yurt Dışı Üniversitelerden Devlet Üniversitesine, daha sonra da başka bir Devlet Üniversitesine yatay geçiş yapan öğrencinin cari hizmet maliyetinin yarısını ödemeye devam edeceği,

- d) Kayıt işlemini tamamladıktan sonra kendi isteğiyle kayıt sildiren öğrenciye harç iadesinin yapılamayacağı,
- e) Sadece stajı kalan öğrencilerin katkı payları/öğrenim ücretlerinin, ekte bir sureti bulunan (Ek-1) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 15/03/2011 tarihli ve B.30.0.SGB.0.00.00.01/593-011927 sayılı yazıları gereği alınmamasının uygun olacağı hususlarında görüş birliğine varıldı.

### **3- ÖĞRENCİ OTOMASYONLARI**

Üniversitelerimizin otomasyon programları hakkında sorunlar görüşüldü, değerlendirmeler yapıldı. Sorunların giderilmesine yönelik olarak Adım Üniversiteleri arasında bilgi alışverişinin yapılması benimsendi.

### **4- BOLOGNA SÜRECİ ÇALIŞMALARI**

Bologna süreci ile ilgili çalışmalar gözden geçirildi. En kısa zamanda bu süreçle ilgili eksikliklerin giderilmesi, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler çerçevesi (TYYÇ) ve program/ öğrenim çıktılarına özellikle dikkat edilmesi, öncelikle Dış İlişkiler Birimi/Uluslar arası İlişkiler Ofisi, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı, Bilgi İşlem Daire Başkanlığı ve Enformatik Bölüm Başkanlığı olmak üzere tüm üniversite birimlerinin sürekli işbirliği içerisinde Bologna sürecini yürütmesi ve üst yönetimin desteğini sürekli hissettirmesi gerektiği önemle ifade edildi.

### **5- ASKERLİKLE İLGİLİ İŞLEMLER**

Öğrencilerin askerlikle ilgili işlemleri hakkında görüşüldü. YÖK'ün yazıları doğrultusunda işlem yapılması teyit edildi.

### **6- DİKEY GEÇİŞ ÖĞRENCİLERİNİN DURUMU**

Öğrencilerin geldiği üniversitede okuduğu derslerin muafiyeti yapıldıktan sonra kalan derslere göre sınıfı belirlenerek eğitimine devam ettirilmesi benimsendi.

### **7- ÖĞRENCİLERİN DERS MUAFİYETLERİ (YATAY GEÇİŞLER, ÖSYM İLE GELEN ÖĞRENCİLER)**

Öğrencilerin, diğer yurt içi ve yurt dışı yükseköğretim kurumlarından aldığı derslerin kredileri ve başarı durumlarının, YÖK ve üniversitelerin ilgili yönetmelikleri çerçevesinde değerlendirilmesi belirtildi.

### **8- ÇİFT ANADAL ÖĞRENCİLERİNİN İNTİBAKLARI**

Çift anadal yapan öğrencilerin en az 36 kredilik ders alması ve başarmasının yeterli olup, diplomasında çift anadal ifadesinin olup olmamasının üniversite yönetimlerinin takdirine bırakılması benimsendi.

## **9- BAĞIL DEĞERLENDİRME SİSTEMİ**

Bağlı değerlendirme sistemi hakkında görüşüldü, Adnan Menderes Üniversitesi ile Uşak Üniversitesi mutlak sistem, diğer üniversitelerde bağlı değerlendirme sisteminin uygulandığı görüldü.

## **10- UZAKTAN EĞİTİM**

Uzaktan Eğitim sistemi üzerine görüşüldü. Afyon Kocatepe Üniversitesi, Süleyman Demirel Üniversitesi ve Uşak Üniversitesinde Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulu'nun bulunduğu, ayrıca Süleyman Demirel Üniversitesi mühendislik fakültesinde uzaktan eğitim sisteminin uygulandığı, Muğla Üniversitesinde uzaktan eğitim verilen derslerin bulunduğu, Mehmet Akif Ersoy Üniversitesinde meslek yüksekokulu bünyesinde Bilgisayar Programcılığı Uzaktan Eğitim Programının yer aldığı, Afyon Kocatepe Üniversitesinde Türk dili, Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi derslerinin uzaktan eğitim ile verildiği ifade edildi.

Uzaktan eğitimin açılmasıyla ilgili olarak öncelikle alt yapının ve teklif dosyasının hazırlanması ve senato kararı ile birlikte YÖK'e gönderilmesi gerektiği hatırlatıldı.

## **11- AYNI ANDA LİSANS VE ÖNLİSANS EĞİTİMİ YAPILMASI**

Aynı anda 2 Lisans veya 2 Önlisans eğitimi yapılamayacağı hakkındaki YÖK kararı hatırlatıldı. Lisans programına devam ederken önlisans programına kayıt yaptırmak isteyen veya önlisans programına devam ederken lisans programına kayıt yaptırmak isteyen öğrencinin daha önce kayıtlı olduğu Yükseköğretim Kurumundan lise diplomasının "aslı gibidir" onaylı sureti ve o üniversitenin öğrencisi olduğuna dair belge ile birlikte kayıt yaptırabileceği belirlendi.

## **12- KAYIT KÜTÜK DEFTERLERİ**

Adım üniversitelerinde kayıt kütük defterlerinin tutulmadığı, Adnan Menderes Üniversitesi bilgisayar çıktılarının defter haline getirildiği tespit edilmiş olup, kayıt kütük defterine ihtiyaç olmadığı, ancak onun yerine elektronik ortamda öğrenci bilgilerinin saklanması gerektiği belirtildi.

## **13- ÖZEL ÖĞRENCİ YATAY GEÇİŞ MÜRACAATLARI (SAĞLIK VB. NEDENLER)**

Özel öğrencilerin sağlık vb. nedenlerle yatay geçiş müracaatları konusu görüşüldü. Bu tür durumda olan öğrencilerin YÖK'e yönlendirilmesinin uygun olacağı görüşü kabul edildi.

## **14- YENİ ÖĞRENCİ KAYITLARI**

Yeni öğrenci kayıtları üzerine görüşüldü, mazereti gereği süresi içinde kayıt yaptırmayan öğrencilerin YÖK'ün yazıları doğrultusunda değerlendirilmesi hususu teyit edildi.

## **15- YATAY GEÇİŞ VE DİKEY GEÇİŞ ÖĞRENCİLERİNİN TRANSKRİPTLERİ**

Muafiyeti olan derslerin, geçiş yaptığı üniversitede aldığı derslerin dışında değerlendirilmesi ve bu derslerin genel not ortalamasına katılmamasının uygun olacağı benimsendi.

## **16- YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİ ALIMI**

Yabancı uyuklu öğrenci alımı ile ilgili olarak görüşüldü. Bu konuda mevzuatın değiştiği, buna göre mevzuatını değiştirmeyen üniversitelerin mevcut yönergelerini ilgili mevzuat doğrultusunda güncellemeleri gerektiği hatırlatıldı.

## **17- İMZA YETKİ DEVRİ**

İmza yetkilerinin belirlenmesi görüşüldü, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu 13. maddesi, 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 124 Sayılı yükseköğretim Üst Kuruluşları ile Yükseköğretim Kurumlarının İdari Teşkilatı Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik gereği imza yetki yönergelerinin düzenlenebileceği ifade edildi. Celal Bayar Üniversitesinde bu yönergenin hazırlanarak uygulandığı görüldü.

## **18- MAHKÛM ÖĞRENCİLERİN EĞİTİM DURUMLARI**

Mahkûm öğrencilerin durumu görüşüldü, eğitimlerine engel olunmayacağı ancak öğretim gördüğü birim tarafından ilgili döneme ait Akademik Takvim, öğrencinin almış olduğu dersleri gösteren Ders Kayıt Formu, Haftalık Ders Programının ilgili cezaevine gönderilmesi ve Devam Çizelgesinin düzenli tutularak devamsızlığının aynı gün bildirilmesi gerektiği önemle belirtildi.

## **19- AZAMI SÜRESİNİ DOLDURAN ÖĞRENCİLERİN KİMLİKLERİ**

Azami süresini dolduran öğrencilere kimlik verilmesi, ancak kimliklerde “öğrencilik haklarından yararlanamaz, sadece okula giriş çıkışlarda ve sınavlarda kullanılmak üzere geçerlidir.” şeklinde bir ibarenin yer alması ve farklı renkte düzenlenmesinin uygun olacağı görüşü kabul edildi.

## **20- KATKI KREDİSİ ALAN VE %10 ‘A GİREN ÖĞRENCİLERİN DURUMLARI**

Katki kredisi alan öğrencilerden %10 ‘a girenlerin Kredi ve Yurtlar Kurumuna bildirilmesi gerektiği ifade edildi.

## **21- DİPLOMALARDA İMZA VE HOLOGRAM**

Diplomalarda imza ve hologram konusu görüşüldü, genelde diplomalarda hologram kullanıldığı, elektronik ortamda imza kullanılmasının Üniversite yönetimlerinin inisiyatifinde olması gerektiği belirtildi.

## **22- YÜKSEKÖĞRETİM KURULUNDAN ALINAN GÖRÜŞLER**

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığından alınan ve tüm üniversitelere dağıtımı yapılmayan görüş yazılarının e-posta yoluyla Adım Üniversitesi Öğrenci İşleri Daire Başkanlarıyla paylaşılması benimsendi.

## **23- FARABİ PROGRAMI**

Adım Üniversiteleri arasında Farabi Programı çerçevesinde öğrenci değişiminin teşvik edilmesi uygun görüldü.

## **24-EK TOPLANTILAR**

İhtiyaç duyulması halinde, önemli mevzuat değişikliklerinde uygulamaya geçilmeden önce Adım Üniversiteleri Öğrenci İşleri Daire Başkanlarının ortak toplantı yapmasının uygun olacağı hususları müzakere edildi.

Toplantı karşılıklı iyi dilek temennileriyle sona erdi.

## **PERSONEL DAİRE BAŞKANLARI**

1. YAŞ Kararlarının telafisi için Üniversitelere yerleştirilen personelin (Araştırmacı kadrosuna atananlar) atanma durumlarının görüşülmesi

Devlet Personel Başkanlığının yazısını müteakip, ilgililerin mağdur olmaması açısından atamalarının derhal yapılması, bilahare Komutanlıklardan gelen bilgiler doğrultusunda özlük haklarının düzeltilmesi ve emeklilik, terfi ve intibak konularında gerekirse Devlet Personel Başkanlığından açıklayıcı görüş istenilmesi benimsendi.

2. Özürlü personel alımlarının görüşülmesi (ÖMSS)

ADIM Üniversiteleri olarak, nakil durumlarında özürlü personel olup olmadıklarının tespit edilmesi açısından hizmet belgelerinde özürlü olduklarının belirtilmesi görüşü benimsendi.

3. Koruma altına alınan çocukların (3413 sayılı Yasa) sınav ve atama işlemlerinin görüşülmesi

Söz konusu sınavların Başbakanlık Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu Genel Müdürlüğüne merkezi sınav sistemiyle istihdam edilmesinin ADIM Üniversitesi Koordinatörlüğüne teklif edilmesi görüşü benimsendi.

4. Açıktan veya naklen atamalarda bir önceki yılın artan kontenjanlarının bir sonraki yılda kullanılabilirliğinin görüşülmesi

Yürürlükteki mevzuata göre gerekli işlemlerin yapılması görüşü benimsendi.

5. İdariden akademiğe veya akademikten idari kadroya geçişlerin ya da kurumun akademik personelin birim, bölüm, anabilim dalı / anasanaat dalı değişikliklerinin açıktan veya naklen atama kontenjanlarına dahil olup olmayacağı konusunun görüşülmesi,

İdariden akademiğe veya akademikten idari kadroya geçişlerin ya da ilan edilerek kurumun akademik personelin birim, bölüm, anabilim dalı / anasanat dalı değişikliklerinin kontenjanlara dahil olup olmayacağı hususunda ADIM Üniversiteleri Koordinatörlüğünce ilgili kurumlara görüş sorulması benimsendi.

6. ÖYP Usul ve Esasları gereği alınan ve üniversitelere yerleştirilen araştırma görevlilerinin YÖK'e müracaatları safhasında YÖK'ün yaptığı bilgisayar programına şartları tutmayanların eklenmesi konusunun görüşülmesi

Yükseköğretim Yürütme Kurulu'nun 03 Kasım 2011 tarihli kararının 7.maddesine göre gerekli işlemlerin yapılması görüşü benimsendi.

7. 6111 sayılı Yasa ile getirilen aflardan, mecburi hizmet yükümlülüğü olan öğretim elemanlarının mecburi hizmetlerinin kalkması konusunun görüşülmesi

Mecburi hizmet kalkması konusunda 6111 sayılı yasaya göre 3 ay içinde başvurular için uygulanması, diğerleri için 2547 sayılı kanunun 35.maddesinin 3.fıkrasının uygulanması görüşü benimsendi.

8. Doçent unvanlı öğretim üyelerine 631 Sayılı Yasanın uygulanarak KHA' nın 1. derece olarak verilip verilemeyeceği konusunun görüşülmesi

631 sayılı KHK'nin 2914 sayılı yükseköğretim personel kanununda bahsi geçen akademik personel için de uygulanması konusunun ADIM Üniversiteleri Koordinatörlüğünce ilgili kurumlara bildirilmesi görüşü benimsendi.

9. Herhangi bir üniversitedeki öğretim elemanlarının başka bir üniversiteye naklen atanmalarında (eşdeğer unvanlarda) istifa ederek atanıp atanamayacağı (muvafakat verilmemesi durumunda) konusunun görüşülmesi

Herhangi bir kurumdan İstifa ederek akademik kadroya atanacak personelin bekleme süresine tabi olmaksızın atanabileceği görüşü benimsendi.

10. Görevde yükselme eğitimi ve unvan değişikliği sınavı için kitap temini konusunun görüşülmesi

Görevde yükselme ve unvan değişikliği sınavının Yükseköğretim Kurulu Başkanlığınca merkezi olarak yapılması veya sözkonusu eğitimle ilgili kitapçıkların hazırlanmasının ADIM Üniversiteleri Koordinatörlüğünce Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklif edilmesi görüşü benimsendi.

11.657 sayılı Devlet Memurları Kanununa tabi personelin sicil yönetmeliğinin kaldırılması nedeniyle geriye dönük yapılacak kademe terfilerinde 2011 yılından itibaren performans değerlendirme konusunun görüşülmesi

Devlet Personel Başkanlığınca belirlenecek performans kriterlerinin beklenilmesi kanaati oluşmuştur.

12. Aday memurların hizmet içi eğitim (hazırlık eğitimi) konularının YÖK tarafından tüm üniversiteler için hizmet sınıflarına göre oluşturulması konusunun görüşülmesi

ADIM Üniversiteleri arasında yardımlaşma yapılması görüşü benimsendi.

13. Yalnızca akademik personel için düzenlenen sicil raporlarının kaldırılması önerisinin YÖK'e sunulması konusunun görüşülmesi

Sicil raporları mevzuata göre değerlendirilmiştir.

14. 657 sayılı Kanun'un 6111 sayılı Kanunla kaldırılan takdirname ve ödül yerine getirilen başarı belgesi, üstün başarı belgesi verilmesi için ortak değerlendirme kriterleri oluşturulması

Kriterlerin belirlenmesi için ADIM Üniversitelerinin yardımlaşması görüşü benimsendi.

15. Öğretim üyesi ilanlarının Resmi Gazete'de ve Basın İlan Kurumu'nda yayınlanış şeklinin görüşülmesi

Söz konusu ilan şeklinin Resmi Gazete'de Profesörler ve Doçentler için tam olarak ilan edilmesi, kamu yararı düşünülerek, Basın İlan Kurumu aracılığıyla ilan edilecek akademik personel ilanında ise kadro unvan ve sayıları ile müracaat süresi belirtilerek ilan edilmesi benimsenmiştir.

16. Rektörlük bünyesinde iken, Anabilim dallarına dağıtım yapılan boş ve serbest akademik kadroların görüşülmesi,

Boş akademik kadroların rektörlük bünyesinde toplanması ile ilgili;

a) Her birimde yeteri kadar boş kadro bulunmaması,

b) Boş bulunan kadroların bulunduğu birimden bir başka birime aktarılmasına birimlerin uygun görüş vermemeleri,

c) Birimde boş kadro bulunmasına rağmen boş bulunan kadronun derecesinin atama yapmaya müsait olmaması,

d) Yeni kurulan birimlerde kadro ihdası yapılmadığından mevcut birimlerin kadrolarından kullanılması zorunlu olduğundan birimlerarası kadro aktarımı yönteminin yönetsel anlamda çeşitli problemleri doğmasına sebep olduğu,

e) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının öğrenci alım kriterleri göz önüne alındığında asgari öğretim elemanı istihdamı için yeterli sayıda kadro bulunmaması,

f) Bölüm / anabilim / anasanat dalları / bilim dallarına yeterli sayıda boş öğretim elemanı ihtiyacı olduğundan toplamda çok sayıda öğretim elemanı kadrosuna ihtiyaç olması,

g) Kadro aktarımı ve izinleri konusunda birimler arasında izin verilmemesinden dolayı çalışma huzurunun bozulduğu ve uygulamada yaşanan zorluklar nedeniyle, boş akademik kadroların, eski düzende olduğu gibi Rektörlük bünyesinde toplanmasının ADIM Üniversiteleri Koordinatörlüğünce konunun Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklif edilmesi görüşü benimsendi,



## **BİLGİ İŞLEM DAİRE BAŞKANLARI**

1. Kullanılan yazılımların belirlenmesi amacıyla standart bir şablon üzerinden bir anket çalışması yapılacaktır.
2. ADİM Üniversiteleri web sayfası için adim.edu.tr domainin alınması ve Pamukkale Üniversitesi tarafından web hizmetinin yürütülmesine karar verilmiştir.
3. ADİM logosunun ve bağlantısının üye üniversitelerin web sayfalarında yer alması kararlaştırılmıştır.
4. ADİM Üniversiteleri mail listelerinin güncellenmesi ve eksikliklerinin giderilmesine karar verilmiştir.
5. ADİM Üniversitelerinde kullanılan veri tabanı ve yazılımların teknolojilerinin farklılık göstermesinden dolayı; ortak yazılım geliştirilemeyeceği ancak bilgi paylaşımının sürekliliğinin sağlanması kararlaştırılmıştır.
6. Bilgi İşlem açısından bilgi paylaşımının artırılabilmesi amacı ile sistem, network, yazılım ve idari çalışmaların paylaşımının gerçekleştirilebilmesi için 2012 yılı içerisinde her bir üye üniversitede bilgi işlem çalıştayının yapılması ve değerlendirilmesi hususunda karar alınmıştır.
7. Bilgi İşlem Daire Başkanlıklarında görev yapan nitelikli personelin "genel idari hizmetler"sınıfından "teknik hizmetler"sınıfına aktarılması konusunda gerekli girişimlerin başlatılmasına karar verilmiştir.
8. Aşağıdaki Telekom tarafından uzaktan eğitim portalı hakkında yapılan sunum dilendi. Gereksinimler belirtilerek kendilerinden Uşakta gerçekleştirilecek Akademik Bilişim etkinliklerine detaylı bilgiler talep edildi.
9. Muğla Üniversitesinin yapmış olduğu evrak atkıp programının sunumu dinlendi; konu hakkında tartışmalar gerçekleştirildi.
10. Microsoft lisans anlaşması üzerine görüşler bildirilerek; lisanslanma süreçlerinin gerçekleştirilmesi konusunda görüşler sunuldu.

## **KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLARI**

- Veri tabanı modelleri incelenerek içeriği çok ve fiyatı fazla olan veri tabanlarının içeriklerinin konulara göre daraltılıp fiyatlarının uygun hale getirilmesiyle ilgili veri tabanları şirketlerine öneri gönderilmesine karar verilmiştir,
- Üniversite kütüphanelerinin kullandığı kütüphane otomasyon programlarındaki farklılıkların standardizasyona geçişte güçlük yarattığı gözlenmiştir, bunun önlenmesi için TÜBİTAK ULAKBİM destekli bir kütüphane otomasyon programının geliştirilerek tüm üniversite kütüphanelerinin kullanımına sunulmasının yararlı olacağı görüşüne varılmıştır. Bu program sayesinde hem kaynak paylaşımının kolaylaşacağı hem de standardizasyonu sağlayacağı düşünülmektedir.
- TÜBİTAK ULAKBİMİN hizmet vermeye başladığı TÜBES ödünç verme programının parasal yönü dolayısıyla mevzuata uygun olmadığı bu sistemin gelişmelerinin takip edilebileceğine karar verilmiştir.

- Yayıncılar birliğinden gelen kitapların fotokopi yoluyla çoğaltılması gerekliliğiyle ilgili yasal uyarının üniversitemizde ilgili birimlere duyurulmasına, müstecirlere yazının tebliğinin gerekli olduğuna ve 2012 fotokopi kiralama işlemleri sırasında idari mali işlerinin kitaplarının çoğaltılması konusunda madde ekleyebileceklerinin hatırlatılmasına karar verilmiştir.
- Açık erişim hizmeti veren kütüphanelerin deneyimlerinden yararlanılmasına, açık erişim programlarının Kütüphanelerce satın alınmasının yararlı olacağına ve işbirliğinin devan etmesi gerektiği görüşülmüştür.
- Üniversitelerde enstitülerde hazırlanan tezlerin telif hakları ile ilgili gerekli izinlerin kontrol edilerek açık erişime eklenmesinin yararlı olacağına karar verilmiştir.

## **HUKUK MÜŞAVİLERİ**

**1-)** 659 Sayılı “Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin” yürütülmesine ilişkin kanun hükmündeki kararname hükümleri görüşüldü.

Kanun Hükmünde Kararnamenin özellikle 4.6.11.ve 12. maddeleri mütalaa edildi. Şöyle ki;

### **Hukuk birimlerinin görevleri**

**MADDE 4 – (1)** Hukuk birimleri; idarelerde muhakemat hizmetleri ile hukuk danışmanlığına ilişkin iş ve işlemleri yürütmekle görevli ve sorumludur.

(2) Hukuk birimleri muhakemat hizmetleri kapsamında;

a) İdarenin taraf olduğu adli ve idari davalarda, iç ve dış tahkim yargılamasında, icra işlemlerinde ve yargıya intikal eden diğer her türlü hukuki uyuşmazlıklarda idareyi temsil eder, dava ve icra işlemlerini vekil sıfatı ile takip eder.

b) İdarece hizmet satın alma yoluyla temsil ettirilecek dava ve icra takipleri ve tahkim ile ilgili işlemleri koordine eder, izler ve denetler.

(3) Hukuk birimleri hukuk danışmanlığı kapsamında;

a) İdare hizmetleriyle ilgili olarak diğer kamu kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan mevzuat taslaklarını, idare birimleri tarafından hazırlanan mevzuat taslakları ile düzenlenecek her türlü sözleşme ve şartname taslaklarını, idare ile üçüncü kişiler arasında çıkan uyuşmazlıklara ilişkin işleri ve idare birimlerince sorulacak diğer işleri inceleyip hukuki mütalaaasını bildirir.

b) Anlaşmazlıkları önleyici hukuki tedbirleri zamanında alır, uyuşmazlıkların sulh yoluyla çözümü konusunda mütalaa verir.

c) İdarenin amaçlarını daha iyi gerçekleştirmek, mevzuata, plan ve programa uygun çalışmalarını temin etmek amacıyla gerekli hukuki teklifleri hazırlar.

(4) Hukuk birimleri, hukuki uyumsuzluk değerlendirme komisyonunun sekreteryası hizmetlerini ve idaresince verilen diğer görevleri yürütür.

(5) Başbakanlık ve Maliye Bakanlığı hukuk birimlerinin teşkilat kanunlarındaki hükümler saklıdır.

(6) Teşkilat kanunlarına göre hukuk birimi kurulmayan idarelerde, bu Kanun Hükmünde Kararnamede belirtilen hukuk hizmetleri, istihdam edilen avukatlar tarafından yerine getirilir. İdarelerin merkez birimlerinde istihdam edilen avukatlardan birisi, üst yönetici onayı ile hukuk birimi amiri olarak görevlendirilir.

### **Takip ve temsil yetkileri ile bunların kapsamı, niteliği ve kullanılması**

**MADDE 6 –** (1) İdareler, kendi iş ve işlemleriyle ilgili olarak açılacak adli ve idari davalar ile tahkim yargılaması ve icra işlemlerinde taraf sıfatını haizdir.

(2) İdareleri adli ve idari yargıda, icra mercileri ve hakemler nezdinde vekil sıfatıyla doğrudan temsil yetkisi; hukuk birimi amirleri, hukuk müşavirleri, muhakemat müdürleri ve avukatlara aittir.

(3) 5 inci maddenin birinci ve ikinci fıkralarında belirtilen usullere göre muhakemat hizmeti temin edilemeyen hallerde adli ve idari davalar ile icra takiplerini yürütmek üzere merkez ve taşra birim amirlerine üst yönetici tarafından temsil yetkisi verilebilir. Üst yönetici bu yetkisini hukuk birimi amirine devredebilir.

(4) İdari davalarda; gerekli görülmesi halinde, idarede görevli bir personel, uzmanlığından faydalanılmak üzere idare vekili veya temsilcisi ile birlikte duruşmalara iştirak ettirilebilir.

(5) İdareleri vekil sıfatıyla temsile yetkili olan hukuk birimi amiri, hukuk müşaviri ve avukatların bir listesi, idaresince yazılı olarak veya Adalet Bakanlığınca belirlenen esaslar dairesinde elektronik ortamda ilgili Cumhuriyet başsavcılığına, bölge idare mahkemesi başkanlıklarına; askeri savcılıklara ve Askeri Yüksek İdare Mahkemesi Başkanlığına verilir. Bu listeler, Cumhuriyet başsavcılığı tarafından adli yargı çevresinde, bölge idare mahkemesi başkanlığınca idari yargı çevresinde bulunan mahkemelere gönderilir. Yüksek mahkemeler ve bölge adliye mahkemesindeki duruşmalarda temsil yetkisini kullanacakların isimleri ilgili mahkemelerin başsavcılıklarına veya başkanlıklarına bildirilir. Listede isimleri yer alanlar, baroya kayıt ve vekaletname ibrazı gerekmeksizin idare vekili sıfatıyla her türlü dava ve icra işlemlerini takip edebilirler. Vekil sıfatıyla temsil yetkisi sona erenlerin isimleri anılan mercilere aynı usulle derhal bildirilir.

**MADDE 11 – (1) İdarelerin;**

a) Kendi aralarında ortaya çıkan her türlü hukuki uyuşmazlığın sulh yoluyla hallinde, dava açılmasında, bunlardan yargı veya icra mercilerine intikal etmiş olanların takiplerinden veya davalarda verilen kararlara karşı kanun yollarına gidilmesinden vazgeçilmesinde, sözleşmelerin değiştirilmesinde veya sona erdirilmesinde,

b) Gerçek veya tüzel kişilerle aralarındaki sözleşmelerde belirtilen sebeplerle yapılan her türlü sözleşme değişikliklerinin yapılmasında, bu hususlarla ilgili olarak çıkabilecek uyuşmazlıkların sözleşme hükümleri çerçevesinde sulh yoluyla hallinde,

hukuk birimlerinin uyuşmazlığın bu şekilde sonlandırılmasında maddi ve hukuki sebeplerle kamu menfaati bulunduğu yönündeki görüşü üzerine, buna dair onay ve anlaşmaları imzalamaya bakanlıklarda bakan, diğer idarelerde üst yönetici yetkilidir. Bakan ya da üst yönetici bu yetkisini sınırlarını açıkça belirlemek suretiyle alt kademelere devredebilir.

(2) Birinci fıkrada belirtilenler dışında, idarelerin, herhangi bir sözleşmeye dayanıp dayanmadığına, yargıya intikal edip etmediğine bakılmaksızın gerçek veya tüzel kişilerle aralarında çıkan her türlü hukuki uyuşmazlığın sulh yoluyla halline, her türlü dava açılmasından veya icra takibine başlanılmasından, bunlardan yargı veya icra mercilerine intikal etmiş olanların takiplerinden veya verilen kararlara karşı karar düzeltme yoluna gidilmesi dışındaki kanun yollarına gidilmesinden vazgeçmeye, davaları kabule, ceza uyuşmazlıklarında şikayetten vazgeçmeye veya uzlaşmaya, davadan feragat etmeye, sözleşmede belirtilmeyen sebeplerle sözleşmelerin değiştirilmesinde veya sona erdirilmesinde maddi ve hukuki sebeplerle kamu menfaati görülmesi halinde, buna dair onay veya anlaşmaları imzalamaya, vazgeçilen veya tanınan ya da terkin edilen hak ve menfaatin değeri dikkate alınmak suretiyle;

a) Tutara ilişkin olmayanlar ile 1.000.000 Türk Lirasına kadar olanlarda (1.000.000 Türk Lirası dahil) hukuk biriminin görüşü alınarak, ilgili harcama yetkilisinin teklifi üzerine üst yönetici,

b) 1.000.000 Türk Lirasından fazla olanlardan 10.000.000 Türk Lirasına kadar olanlarda (10.000.000 Türk Lirası dahil), hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonunun görüşü alınarak, üst yöneticinin teklifi üzerine ilgili bakan, Milli Savunma Bakanlığında Müsteşarın teklifi üzerine Bakan,

c) 10.000.000 Türk Lirasından fazla olanlarda, ilgili bakanlık hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonunun ve Maliye Bakanlığının görüşü alınarak, ilgili bakanlığın teklifi üzerine Bakanlar Kurulu,

yetkilidir. Bakan ya da üst yönetici bu yetkisini sınırlarını açıkça belirlemek suretiyle alt kademelere, münhasıran taşra birimlerinin iş ve işlemleriyle ilgili olup illerde valilik, ilçelerde kaymakamlık onayına bağlanan iş ve işlemlerden kaynaklanan uyuşmazlıklarda vali ve kaymakamlara devredebilir.

(3) Açılmasında ve takibinde Hazine veya idareye ait herhangi bir hak ve menfaat bulunmayan, yanlışlıkla açılan veya konusu kalmayan dava ve icra takipleri ile her türlü davada karar düzeltme yoluna başvurulmasından vazgeçmeye, davayı takip eden hukuk müşaviri veya avukatın gerekçeli teklifi üzerine hukuk birimi amiri yetkilidir. Hukuk birimi amiri bu yetkisini alt kademelere devredebilir.

(4) 7 nci maddeye göre başka idare tarafından takip edilen davalar ile Maliye Bakanlığı tarafından takip edilen diğer idarelere ait dava ve icra işlerindeki vazgeçme, feragat ve kabul işlemleri ile yargıya intikal etmiş uyuşmazlıkların sulhen çözümlenmesine ilişkin işlemler, dava veya icra dosyasını takip eden idarenin tabi olduğu usulde yapılır.

### **İdari uyuşmazlıkların sulh yoluyla halli ve vazgeçme yetkileri**

**MADDE 12 – (1)** İdari işlemler dolayısıyla haklarının ihlal edildiğini iddia edenler idareye başvurarak, uğramış oldukları zararın sulh yoluyla giderilmesini dava açma süresi içinde isteyebilirler. İdari eylemler nedeniyle hakları ihlal edilenlerce, idari dava açmadan önce 6/1/1982 tarihli ve 2577 sayılı İdari Yargılama Usulü Kanununun 13 üncü maddesinin birinci fıkrası uyarınca yapılan başvurular da sulh başvurusu olarak kabul edilir ve bu maddede yer alan hükümler çerçevesinde incelenir.

(2) Sulh istemine ilişkin başvuru, işlemeye başlamış olan dava açma süresini durdurur. Başvuru sonuçlanmadan dava açılmaz.

(3) Sulh başvurularının altmış gün içinde sonuçlandırılması zorunludur. Sulh başvurusu altmış gün içinde sonuçlandırılmamışsa istek reddedilmiş sayılır.

(4) Sulh başvurusu, belli bir konuyu ve somut bir talebi içermiyorsa, idari makam tarafından reddedilir. Bu Kanun Hükmünde Kararnameye uygun olarak yapılan ve idare tarafından reddedilmeyen başvurular, hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonuna gönderilir. Hak ihlaline neden olan birden fazla idarenin varlığı halinde, ortak hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonu oluşturulabilir.

(5) Sulh başvurularının incelenmesinde, başvurunun konusu, zarara yol açan olay ve nedenleri, zararın idari eylem veya işlemde doğup doğmadığı ve meydana geliş şekli, idarenin tazmin sorumluluğunun olup olmadığı, zararın miktarı ve ödenecek tazminat tutarı tespit edilir. Hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonu tarafından, bilirkişi incelemesi dahil olmak üzere gerekli her türlü araştırma ve inceleme yapılır, olayla ilgili bilgisi bulunan kişiler dinlenebilir.

(6) Hukuki uyuşmazlık değerlendirme komisyonunun inceleme sonunda hazırlayacağı rapor 11 inci madde uyarınca karar vermeye yetkili mercilere sunulur. Bu mercilerin sulh başvurusunu kabul etmesi halinde başvuru sahibine, hazırlanan sulh tutanağının imzalanması için en az onbeş günlük süre verilir. Davet yazısında, belirtilen tarihte gelmesi veya yetkili temsilcisini göndermesi gerektiği, aksi takdirde sulh tutanağını kabul etmemiş sayılacağı ve yargı yoluna başvurarak zararının tazmin edilmesini talep etme hakkının bulunduğu belirtilir.

(7) Tazminat miktarı ve ödeme şekli üzerinde idare ve istemde bulunanın sulh olmaları halinde buna ilişkin bir tutanak düzenlenir ve taraflarca imzalanır. Bu tutanak ilam hükmündedir. Sulh olunan miktar idare bütçesinden ödenir. Vadeye bağlanmamış alacaklarda tutanağın imzalandığı tarihten itibaren iki aylık sürenin dolmasından, vadeye bağlanmış alacaklarda ise vadenin dolmasından önce tutanak icraya konulamaz.

(8) Sulh tutanağının kabul edilmemesi veya kabul edilmemiş sayılması hallerinde bir uyuşmazlık tutanağı düzenlenerek bir örneği ilgiliye verilir.

(9) Sulh olunan konu ya da miktara ilişkin olarak dava yoluna başvurulamaz.

(10) Bu madde kapsamındaki idari uyuşmazlıkların sulhen halli ile idari davaların açılmasından, takibinden, davayı kabul ve feragatten, kanun yollarına başvurulmasından vazgeçilmesi, 11 inci maddede belirtilen esaslara ve tutarlara göre belirlenir.

Kanun Hükmünde Kararname ile ilgili uygulama esasları henüz yayınlanmadığı için bazı hususlarda uygulama esasları yayınlandığında tekrar değerlendirme yapılmasına karar verildi.

**2-)** Yeni Hukuk Muhakemeleri Kanunuyla getirilen değişiklikler görüşüldü. Prof.Dr.Ejder YILMAZ'ın bu konudaki görüşlerini içeren seminer notları gözden geçirildi.

**3-)** 6111 sayılı yasa ile ilgili hususlar görüşüldü. Özellikle yasa ile yapılmış düzenlemelerin 2547 Sayılı Yasanın 35. maddesinde bulunan mecburi hizmet yükümlülüğü açısından değerlendirilmesi yapıldı.

Bu değerlendirme sonucunda 6111 Sayılı Yasanın "Maddi Sonuçlu Af Yasası" olduğu mecburi hizmet yükümlülüğünü ortadan kaldırmadığına dair fikir birliğine varıldı. 2547 Sayılı Yasanın 35. maddesi yürürlükte olduğu için ilgili yasanın amir hükümlerine göre hareket edileceği vurgulandı

**4-)** Üniversitelerde "Mobbing" vakıaları, Kocaeli 5. Sulh Ceza Mahkemesince psikolojik baskı (Mobbing) uyguladığı gerekçesiyle yargılanan ve hapis cezasına çarptırılan öğretim üyesinin kararı üzerinden tartışıldı.

**5-)** 2886 sayılı yasanın tahliyeye ilişkin 75. maddesinin uygulanması ve sonuçları görüşüldü.

**6-)** Üniversite Avukatlarının ve Hukuk Müşavirlerinin problemleri görüşüldü.

## **BASIN-YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER BİRİM YÖNETİCİLERİ**

1-Basın-Yayın Ve Halkla İlişkiler Birimi, Üniversitemizde farklı isimler altında faaliyetlerini yürütmektedir. Daha önceki toplantılarda da saptandığı üzere çalışma biçimleri açısından benzerlik olmasına rağmen birimlerimiz farklı isim ve yapılanmalar altında örgütlenmiş durumdadır. Birimlerimizin yeniden yapılandırılması ve kimlik sorununun çözümü noktasında **“müşavirlik, koordinatörlük, müdürlük veya yalnız birim”** şeklinde adlandırılan yapılanmaların **“Daire Başkanlığı”** statüsünde farklı bir adla yapılanmaya dönüştürülmesinin daha verimli olacağı görüşünde ortak kanaye varılmıştır. Böyle bir yapılanma olduğu takdirde şube müdürlükleri şeklinde alt birimler oluşturulup, görev paylaşımı yapılabileceği gibi gerek alanında uzman personeli istihdam etme gerekse harcama kalemlerinin zaman içerisinde oluşturulabilmesi sağlanmış olacaktır. Bu konunun ilgili mevzuata yansiyabilmesi için Genel Sekreterlerimiz ve Rektörlerimiz tarafından daha geniş platformlarda teklif edilmesinin yararlı olacağı kanaatine varılmıştır.

2-Birinci maddede belirtilen hususlar dikkate alındığında, **“Üniversitelerde Basın-Yayın ve Halkla İlişkilerin Yeri ve Önemi”** konulu Sempozyumun mevcut sorunlarımıza ışık tutması ve bundan sonraki çalışmalarımızda birimlerimize rehberlik edilmesi bakımından düzenlemesi ve ülkemizdeki devlet ve vakıf üniversitelerinde birimlerinde aktif uygulayıcı olarak çalışan meslektaşlarımızın davet edilmesinin yararlı olacağı kanaatine varılmıştır.

3-İş Akışının hızlanması açısından basın-yayın ve halkla ilişkiler çalışmalarında ortak performans kriterlerinin belirlenmesi gerekliliği üzerine;

- Basın bültenleri
- Yerel ve Ulusal basında çıkan haber sayısı
- Üniversitemize yapılan ziyaret/ziyaretçi sayısı
- Gönderilen basılı tanıtım materyali sayısı
- BİMER ve bilgi edinme birimine gelen başvuru sayısı
- Eğitim fuarlarına katılım sayısı

başlıca performans kriterleri olarak belirlenmiştir.

4- Üniversitemizde hâlihazırda yapılmakta olan tanıtım filmi, interaktif CD ve tanıtım kataloğu çalışmalarının daha da etkin hale getirilebilmesi için birimlerimizi tanıtan ayrı broşür ve kataloglar hazırlanmasının gerek Üniversitemizi, gerekse akademik birimlerimizi tanıtmaya daha fazla katkı sağlayacağı tespit edilmiştir.

5-ADIM Üniversiteleri olarak 20. yılda ortak proje hazırlanması konusu önceki toplantılarda olduğu gibi tekrar ele alınmıştır. Adnan Menderes, Afyon Kocatepe, Celal Bayar, Dumlupınar, Muğla, Pamukkale ve Süleyman Demirel Üniversiteleri olarak 20. yıl etkinlikleri kapsamında tiyatro ve halk oyunları topluluklarımızın eserlerini, konser, sergi, vb. sanatsal ve kültürel etkinliklerimizi, 2012 yılı içerisinde çeşitli dönemlerde rotasyona tabi tutarak, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlıklarımızdan destek alarak Üniversitelerimizde düzenleneceği kanaatine varılmıştır.

6-Lise öğrencilerine yönelik her yıl ayrı bir Üniversitede Nisan-Mayıs ayları içerisinde **“ADIM Üniversiteleri Tanıtım Günleri”**nin dönüşümlü olarak düzenlenmesinin yararlı olacağı kanaatine varılmıştır.

7-Üniversitelerimizin web sayfasında yayınlanacak tüm duyuruların, hangi kriterler çerçevesinde yayınlanacağını, Bilgi İşlem Daire Başkanlıkları'nın da katkılarıyla bir yönerge hazırlanması suretiyle belirlenmesinin ve birimlerimizin bu konuda haberdar edilmesinin doğru olacağı düşünülmektedir.